



Privacy Statement

Onderwijsbureau Semko, gevestigd (8501 XC) te Joure aan de Madame Curieweg 2, is verantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

1. Sollicitant

Soort persoonsgegevens

Onderwijsbureau Semko verwerkt jouw persoonsgegevens omdat je solliciteert bij Onderwijsbureau Semko of omdat je een cursus/ opleiding gaat volgen. Om deze reden verwerkt Onderwijsbureau Semko de volgende persoonsgegevens:

- Naam
- Adres
- Geboortedatum
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- BSN
- geboorteplaats
- Functie
- CV en opleidingsniveau

Doeleinden verwerking

Onderwijsbureau Semko verwerkt jouw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Selectiebeleid
- Communicatie
- Identificatie

Onderwijsbureau Semko heeft informatie nodig om te kunnen beoordelen of er een geschikte functie is voor jou. Ook wil Onderwijsbureau Semko graag je gegevens hebben om met je te communiceren en om je te identificeren.

Bewaartermijnen

Onderwijsbureau Semko bewaart jouw gegevens in eerste instantie maximaal vier weken op basis van toestemming. Heb je expliciet toestemming gegeven om jouw gegevens langer te bewaren (akkoord- en waarheidsverklaring opname persoonsgegevens), dan is dit voor maximaal vijf jaar. We vinden dit belangrijk omdat er in de toekomst wellicht een functie vrijkomt waar jij voor in aanmerking komt.

2. Arbeidsovereenkomst bij Onderwijsbureau Semko

Soort persoonsgegevens

Indien je in dienst komt bij Onderwijsbureau Semko, hebben we wat meer gegevens van je nodig. We verwerken dan de volgende gegevens:

- Naam
- Adres
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- BSN
- Kopie ID kaart
- Bankgegevens
- Salaris
- Telefoonnummer

- E-mailadres
- Functie
- Kopie diploma's / certificaten
- CV, inclusief werkervaring en opleiding
- Beschikbaarheidsgegevens
- Beoordelingen en evaluaties
- Gegevens ziekmeldingen
- Verlofgegevens
- Gewerkte uren

Doeleinden verwerking

Onderwijsbureau Semko verwerkt jouw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Salarisadministratie
- Te werk stellen bij klant
- Tariefbepaling
- Wettelijke plicht
- Communicatie
- Identificatie

Onderwijsbureau Semko heeft informatie nodig om jouw salaris uit te betalen. Ook wil Onderwijsbureau Semko graag je gegevens hebben om met je te communiceren en om je te identificeren. Tevens heeft Cottus de informatie nodig om jou te werk te stellen bij een klant en om bepaalde informatie door te geven aan bijvoorbeeld de Belastingdienst. Onderwijsbureau Semko verwerkt de gegevens dus voor de uitvoering van het contract en een wettelijke verplichting.

Bewaartermijnen

Onderwijsbureau Semko moet jouw BSN nummer, naam met voorletters, geboortedatum, adres en kopie ID kaart vijf jaar na uitdiensttreding bewaren en jouw bankgegevens zeven jaar na uitdiensttreding. De rest van jouw gegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk voor de doeleinden die hierboven zijn beschreven.

3. Arbeidsovereenkomst derden, aan het werk via Onderwijsbureau Semko

Soort persoonsgegevens

Indien je een arbeidsovereenkomst heb met een ander bedrijf, maar aan het werk wordt gesteld via Onderwijsbureau Semko, verwerkt Onderwijsbureau Semko ook persoonsgegevens. De gegevens die in zo'n geval worden verwerkt, zijn de volgende:

- Naam
- Adres
- geboortedatum
- BSN
- Telefoonnummer
- Geboorteplaats
- E-mailadres
- Functie
- CV
- Kopie ID indien niet-EER of inwoner Zwitserland

Doeleinden verwerking

Onderwijsbureau Semko verwerkt jouw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Salarisadministratie
- Te werk stellen bij klant
- Tariefbepaling

- Wettelijke plicht
- Communicatie
- Identificatie

Onderwijsbureau Semko heeft informatie nodig om jou te werk te stellen bij een klant. Zo moet bijvoorbeeld duidelijk zijn welke functie jij vervult en waar jij woont. Deze gegevens zijn nodig om te bepalen of jij voor een project in aanmerking komt. Onderwijsbureau Semko verwerkt jouw BSN om aansprakelijkheid t.o.v. derden te beperken. Tevens berekent Onderwijsbureau Semko aan de hand van jouw functie/CV het tarief voor de klant. Onderwijsbureau Semko verwerkt jouw gegevens verder voor de uitbetaling van jouw salaris. De daadwerkelijke betaling wordt gedaan door degene met wie jij een arbeidsovereenkomst hebt.

Bewaartermijnen

Jouw persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk voor de doeleinden die hierboven zijn beschreven.

Delen van persoonsgegevens met derden

Onderwijsbureau Semko deelt jouw persoonsgegevens met verschillende derden als dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van de overeenkomst en om te voldoen aan een eventuele wettelijke verplichting. Met bedrijven die je gegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij een verwerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van jouw gegevens. Onderwijsbureau Semko blijft verantwoordelijk voor deze verwerkingen. Denk hierbij aan een klant waar je aan het werk bent / ARBO- dienst / bedrijfsarts / subsidieverwerker / verzekeraar / Pensioenfonds / leasemaatschappij etc etc.

Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

Je hebt het recht om je persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heb je het recht om je eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van jouw persoonsgegevens door Onderwijsbureau Semko en heb je het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat je bij ons een verzoek kan indienen om de persoonsgegevens die wij van jou hebben door te sturen naar jou of een derde. Je kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van je persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van je toestemming of bezwaar op de verwerking van jouw persoonsgegevens sturen naar info@semko.nl. Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door jou is gedaan, vragen wij jou een kopie van de identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie je pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van je privacy. We reageren zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen vier weken. Onderwijsbureau Semko wil je er tevens op wijzen dat je de mogelijkheid hebt om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>.

Hoe wij persoonsgegevens beveiligen

Onderwijsbureau Semko neemt de bescherming van jouw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als jij het idee hebt dat jouw gegevens toch niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met ons hoofdkantoor of via info@semko.nl